

# Anleitung Teilnahmeantrag Ökomanagement NÖ NON-PROFIT

Schritt 1: Antragstellerart wählen: Gemeinde/öffentliche Einrichtung/Vereine/andere Organisationsform



FGT03

## Teilnahmeantrag NON-PROFIT

- DATENSCHUTZ 1 ANTRAGSSTELLERART 2 ANTRAGSTELLER 3 ANTRAGSDATEN 4 BEILAGEN 5 ZUSTIMMUNG 6 KONTROLLE 7 ABSCHLUSS 8

### Antragstellerart

Antragstellerart \*

Abbrechen Weitere... Zurück Weiter

LF-L3AL-RU3-OEKOFA

### Antragstellerdaten

#### Gemeinde

Gemeinde \*

#### Weitere Daten

UID Nummer ATU \*

Wenn keine Steuernummer bitte 01 eintragen

ÖNACE Code \*

ÖNACE Code Gemeinde N81.21-0

#### Kontaktperson des Förderwerbers (keine externen Beauftragten)

Vorgestellte Titel   
Familiennamen \*   
Vorname \*   
Nachgestellte Titel   
Telefon \*   
E-Mail \*

#### Anschrift

Adress-Suche \*

Stiege  Tür

manuelle Eingabe

Amtliche Adresse

Telefon

Handy

Fax

## Projektstandort

Adress-Suche \* Linzer Straße 55 Bürohaus, 3100 St.Pölten 


Stiege

Tür

manuelle Eingabe

Amtliche Adresse Linzer Straße 55, 3100 St. Pölten


## Bezirk, in dem der Projektstandort liegt

Bezirk \* Magistrat St. Pölten 

## Daten des Unternehmens / der Organisation

Gegenstand des Unternehmers / der Organisation \* Gemeinde

Gesamtenergieverbrauch kWh/a \*  

Anzahl der Mitarbeiter \*  

Bezugsjahr für Mitarbeiteranzahl \*

Vorsteuer abzugsberechtigt \*  ja  nein

Pflichtfelder, bitte nach bestem Wissen angeben!!

Abbrechen

Weitere... 


Zurück

Weiter

## Förderbene Auswählen

### Beantragte Förderung

Ich ersuche/Wir ersuchen um Gewährung einer Förderung im Rahmen von Ökomanagement Niederösterreich für das Programm (Zutreffendes bitte auswählen)

Ökomanagement Förderbene \* Potenzialanalyse Gemeinde Energieberatung NÖ 

### Angabe der Beratungsthemen der Beratung

Bitte kreuzen Sie an, zu welchem umwelt- und klimarelevanten Beratungsthema Sie dabei, dass für das jeweilige Beratungsthema

Für die **Potenzialanalyse Gemeinden** stehen spezielle Bestimmungen in den Förderrichtlinien. Es können mehrere Förderanträge/Jahr eingereicht werden.

– Bitte auswählen –

- Potenzialanalyse Gemeinde Energieberatung NÖ
- Umwelt- und Nachhaltigkeitsmanagement
- Umweltzeichen
- Ressourcen Abfallberatung
- Klima/Energie Beratung
- Mobilität/Luft/Diverses
- Workshop EMAS

### Potenzialanalyse Gemeinde - Energie Beratung NÖ

- Gebäude und Anlagen (max. 1 Tag, 100% Förderung)
- Photovoltaik (max. 1 Tag, 100% Förderung)
- Straßenbeleuchtung (max. 1 Tag, 100% Förderung)
- E-Mobilität (max. 1 Tag, 100% Förderung)
- Allgemeine Energieberatung (max. 1 Tag, 100% Förderung)

## Beispiel Förderebene Klima/Energie

**Beantragte Förderung**

Ich ersuche/Wir ersuchen um Gewährung einer Förderung im Rahmen von Ökomanagement Niederösterreich für das Programm (Zutreffendes bitte auswählen)

Ökomanagement Förderebene \*

**Angabe der Beratungsthemen der Beratung**

Bitte kreuzen Sie an, zu welchem umwelt- und klimarelevanten Thema die Beratung stattfinden wird (nach genauer Absprache mit Ihrem Berater/Ihrer Beraterin). Beachten Sie dabei, dass für das jeweilige Beratungsthema nur eine bestimmte maximale Anzahl an Beratungstagen gefördert wird. Diese entnehmen Sie bitte der Tabelle. Es können mehrere Förderanträge/Jahr eingebracht werden, maximal sind jedoch nur 10 geförderte Beratungstage/Jahr möglich.

**Klima/Energie**

- Energieberatung lang (max. 7 Tage)
  - Heizung
  - PV Beratung
  - Straßenbeleuchtung
  - LED Umstellung
  - Sonstiges
- Energieberatung kurz (max. 4 Tage)
  - Heizung
  - PV Beratung
  - Straßenbeleuchtung
  - LED Umstellung
  - Erneuerbare Energiegemeinschaft Gemeinde (max. 1 Tag)
  - Sonstiges
- Gebäudesanierung lang (max. 7 Tage)
- Gebäudesanierung kurz (max. 4 Tage)
- Neubau Beratung (max. 7 Tage)

## Daten von gewähltem Beratungsunternehmen und BeraterIn bereithalten

**Beratung**

Berater / Beraterunternehmen \*

Ökomanagement Beratungsunternehmen

Telefon \*

E-Mail \*

Angaben zum Ökomanagement NÖ Berater / zur Ökomanagement NÖ Beraterin

Vorgestellte Titel



Familienname \*



Vorname \*

Nachgestellte Titel

Telefon \*

E-Mail

Beginn der Tätigkeit (TT.MM.JJJJ) \*   

geschätztes Ende (TT.MM.JJJJ) \*   

## Förderung durch andere Förderstellen

Andere Förderstellen wurden für dieses  ja  
Vorhaben beansprucht \*  nein

andere Förderstellen

Wurden innerhalb der letzten drei  ja  
Kalenderjahre Mittel aus einer bzw.  nein  
mehreren "De minimis"-Förderung(en)  
beansprucht? (Stichtag ist das  
Antragsdatum der Ökomanagement  
Förderung) \*

Titel der Förderung(en)

Summe der Förderung(en) €

Abbrechen

Weitere... ▶

Zurück

Weiter

Kennisnahme

## Teilnahmeantrag NON-PROFIT



FGT03

DATENSCHUTZ

ANTRAGSSTELLERART

ANTRAGSTELLER

ANTRAGSDATEN

BEILAGEN

ZUSTIMMUNG

KONTROLLE

ABSCHLUSS

1

2

3

4

5

6

7

8

### Kennisnahme

#### 1. Teilnahmebestätigung

Sie erhalten von Ökomanagement NÖ eine schriftliche Bestätigung über Ihre Teilnahme an Ökomanagement NÖ per E-Mail.

#### 2. Durchführung

Mit der Beratung darf erst nach Einlangen dieses Teilnahmeantrages bei der förderabwickelnden Stelle begonnen werden. Anerkennungsdatum ist die Bestätigung, dass Ihr Eintrag eingelangt ist.

#### 3. Online-Auszahlungsansuchen

Der/Die BeraterIn übermittelt Ihnen die Rechnung über die geleisteten Beratungstage und weitere verpflichtende Unterlagen für die Förderauszahlung. Danach können Sie mit diesen Unterlagen und dem Scan des Zahlungsnachweises, elektronisch das Auszahlungsansuchen stellen. Informationen zum Auszahlungsansuchen finden Sie auf [www.oekomangement.at](http://www.oekomangement.at).

#### 4. Abfrage der realisierten Maßnahmen

Sie werden von Ökomanagement NÖ zur Abfrage von realisierten Maßnahmen telefonisch kontaktiert und gegebenenfalls persönlich aufgesucht. Sie stellen Ökomanagement NÖ die notwendigen Daten für die Erfassung der umwelt- und klimarelevanten Effekte Ihrer realisierten Maßnahmen zur Verfügung, welche von Ökomanagement NÖ in der Maßnamendatenbank eingetragen werden.

#### 5. Nochmalige Teilnahme

Innerhalb eines Jahres können mehrere Teilnahmeanträge gestellt werden, insgesamt jedoch im maximalen Umfang von 10 Beratertagen. Beachten Sie dazu die näheren Bestimmungen im Infoblatt NON-PROFIT auf [www.oekomangement.at](http://www.oekomangement.at).

Ich nehme den Förderablauf zur Kenntnis \*

Abbrechen

Weitere... ▶

Zurück

Weiter

## Zustimmung

### Zustimmung

- Ich nehme/Wir nehmen folgende Rechtsgrundlagen zur Kenntnis:
  - Allgemeine Förderrichtlinie Ökomanagement Niederösterreich
  - Allgemeine Richtlinie für Förderungen des Landes Niederösterreich
- Weiters akzeptiere ich/akzeptieren wir, dass nach Gewährung der Förderung vor Ort eine Einsicht in die entsprechenden Buchungsunterlagen durch den Fördergeber vorgenommen werden kann, um die widmungsgemäße Verwendung der Fördermittel zu überprüfen.
- Ich verpflichte mich/Wir verpflichten uns,
  - den Förderungsbedingungen und -auflagen zu entsprechen und
  - die Förderung im Sinne des Förderungszwecks zu verwenden und den Förderungsbetrag dem Amt der NÖ Landesregierung zurückzuerstatten (inklusive bankmäßiger Zinsen), falls die Förderung durch unwahre oder unvollständige Angaben gewährt wurde oder falls entgegen dem vorliegenden Teilnahmeantrages bzw. gegen die Förderrichtlinien gehandelt wurde.
- Ich nehme/Wir nehmen zur Kenntnis, dass der Fördergeber das Recht besitzt, die Bezahlung von Fördermitteln aus wichtigen Gründen einzustellen bzw. bereits erhaltene Förderbeträge zurückzufordern.  
Dies ist insbesondere der Fall, wenn:
  - Nach Aufforderung der Förderstelle der Fördernehmer die vertragsmäßige Verwendung der ausbezahlten Gelder nicht frist- und/oder ordnungsgemäß nachweist, oder sonst grob gegen Bestimmungen dieses Vertrages verstößt.
  - Über das Vermögen des Fördernehmers ein Insolvenzverfahren eröffnet wird, oder dies bloß mangels Kostendeckung unterbleibt, oder der Fördernehmer aus einem anderen Grund handlungsunfähig wird.
- Ich nehme/Wir nehmen zur Kenntnis, dass sich Ökomanagement Niederösterreich eine Änderung des Förderumfangs und des Fördermodus vorbehält. Die tatsächliche Förderhöhe richtet sich nach den belegten aufgewendeten Beratertagen und Kosten.
- Ich verpflichte mich/Wir verpflichten uns, dem Förderungsgeber die zur Evaluierung von Ökomanagement Niederösterreich erforderlichen Daten auf Anfrage bekannt zu geben und erkläre mich/erklären uns damit einverstanden, dass der Fördergeber diese Daten in einer elektronischen Datenbank anwendet und für die Weiterentwicklung des Systems benützt.
- Ich/wir bin/sind einverstanden, in Zukunft Infomaterialien von Ökomanagement Niederösterreich und Ökomanagement Niederösterreich Club zu erhalten.
- Ich stimme zu, dass die Förderstelle die eingereichten Projekt- und Organisations- bzw. Gemeindedaten im Rahmen von Presseaussendungen, Redeunterlagen, Berichten, Informationsmaterial, Newsletter und Homepage sowie zur Sichtbarmachung auf der CSR-Landkarte Niederösterreich (LINK) verwenden darf.
- Ich stimme betreffend der Anrechnung von Energieeffizienzmaßnahmen folgendem zu:  
Von Ökomanagement NÖ geförderte Beratungen zu Energieeffizienzmaßnahmen, die dem §5(1)8 des Energieeffizienzgesetzes (EEffG) entsprechen, gehen als strategische Maßnahmen zur Gänze zur Anrechnung an die Umweltförderung im Inland. Eine Anrechnung durch Dritte ist damit auch anteilig ausgeschlossen.

Ich stimme zu \*

Abbrechen Weitere... > Zurück Weiter

Danach kommen Sie zur Kontrollseite, in der alle Angaben zusammengefasst sind-

Sie erhalten eine Eingangsbestätigung sowie die Möglichkeit die eingebenden Daten für weiter Anträge zu speichern. Den Antrag können Sie als pdf downloaden.

## Formularende



Der Antrag wurde erfolgreich entgegengenommen.

### Eingangsbestätigung

**Eingangsnummer** 2023-2403090649896  
**Datum, Uhrzeit** 24.03.2023 um 09:06:53

**Eingaben speichern** Sie können mit den eingegebenen Daten künftig andere Formulare vorab befüllen.

**Feedback zum Formular** Helfen Sie uns dieses Formular zu verbessern. Wir freuen uns auf Ihre Rückmeldungen.

**Beenden**

### Verfügbare Dokumente

- [Antrag.pdf](#)